



جلسه گزارش وضعیت کمی و کیفی چاپ و انتشار بولتن ها ، کتب و فرمهای فرهنگی ، اداری و آموزشی برگزار گردید.

جلسه گزارش وضعیت کمی و کیفی چاپ و انتشار بولتن ها ، کتب و فرمهای فرهنگی ، اداری و آموزشی برگزار گردید.

جلسه گزارش وضعیت کمی و کیفی چاپ و انتشار بولتن ها ، کتب و فرمهای فرهنگی ، اداری و آموزشی برگزار گردید.

به گزارش روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی تبریز جلسه گزارش وضعیت کمی و کیفی چاپ و انتشار بولتن ها ، کتب و فرمهای فرهنگی ، اداری و آموزشی روز یکشنبه هفت مرداد ماه نود و هفت با حضور معاون دانشجویی و فرهنگی ، مدیر دفتر ریاست دانشگاه ، مدیر روابط عمومی ، مسئول واحد بررسی اسناد و مدارک و سایر اعضای در سالن کنفرانس حوزه ریاست برگزار گردید.

در این جلسه سیفعلی نصرتی مدیر دفتر ریاست دانشگاه در خصوص اهمیت اسناد و مدارک را به عنوان یک تکیه گاه بیان کرده و گفت : اهمیت یک سند و مدرک موقعی آشکار می شود که در مواقع ضروری و در زمانها و مکانهای مختلف بتوان به آن استناد کرد و از آن بهره جست.

وی همچنین افزود بحث صرفه جویی در خصوص اسناد و مدارک در اولویت کار قرار گرفته و در چاپ نشریات (کتب ، مجلات ، پمفلت ها ، فرم های اداری ، فرهنگی ، آموزشی) تعداد و نیاز با توجه به تاریخ و موارد مصرفی و هزینه ها مد نظر قرار گیرد.

وی همچنین با اشاره به پیشرفت علم و تکنولوژی در خصوص الکترونیکی کردن اسناد گفت : نگهداری اسناد و مدارک مستلزم هزینه هایی اعم از هزینه نگهداری ، مکان ، و نیروی انسانی و در نهایت هزینه های حمل و نقل و امحاء میباشد

در آخر بهبود کیفیت در نگهداری و سروسامان دادن به اسناد و مدارک قابل بایگانی و امحایی و الکترونیکی کردن و حفاظت اسناد الکترونیکی را تنها راه رسیدگی به اوضاع نابسامان چاپ و انتشارات در حوزه دانشگاه دانست.

دکتر حجت زرین زاد رئیس اداره اسناد و مدارک پزشکی با ارائه موانع و مشکلات در خصوص چاپ نشریه ، مجلات ، فرمهای اداری و در نهایت بایگانی و نگهداری اسناد و امحاء گفت: ساماندهی مدارک و اسناد قابل چاپ و انتشار با نظارت و پشتیبانی حراست ، امور مالی ، پشتیبانی و بازرسی و ... میسر می شود.

جلسه فوق با ارائه پیشنهاد مدیر روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی تبریز و موافقت سایر اعضای جلسه مبنی بر تشکیل کمیته نظارتی در زمینه چاپ و انتشار هرگونه نشریه ای به کار خود خاتمه داد .







